**广州流花展贸中心废旧物资评估单位选取**

**竞选文件**

**广州市城投资产经营管理有限公司**

**2017年5 月16日**

**目 录**

[**竞选公告 3**](#_Toc428434781)

[**第一章** **竞投人须知 5**](#_Toc428434782)

[**第二章** **招选人****需****求 8**](#_Toc428434793)

[**第三章** **评审、选定 9**](#_Toc428434794)

[**第四章** **竞投文件格式 15**](#_Toc428434850)

**第五章 合同范本** 17

[**第六章 中选通知书 2**](#_Toc428434850)**4**

**广州流花展贸中心废旧物资评估单位选取**

**竞 选 公 告**

由于广州流花展贸中心装修、改造提升工作的开展，现有6台不再使用的手扶电梯需要处置，受城投集团委托，按照上级部门及公司采购管理相关规定，本着公平、公正、公开原则，广州市城投资产经营管理有限公司拟选取评估单位对该批物资进行评估。现将该竞选项目相关信息公布如下：

1. 竞选项目简要
2. 项目名称：广州流花展贸中心废旧物资评估单位选取。
3. 项目性质：为拟处置的6台手扶电梯进行评估，并出具《评估报告》。
4. 项目内容：广州流花展贸中心废旧物资评估单位选取提供如下服务内容（包括但不限于）：
5. 现场勘查。
6. 出具《评估报告》。
7. 其他招选人认为必要的内容。

（四）最高限价：￥ 8,000.00 元（大写： 捌仟元整 ）

二、合格竞投人资格要求

（一）竞投人必须是国内合法注册的法人。

（二）本项目不接受联合体竞投。

三、竞选文件获取及竞投文件递交

（一）竞选文件获取方式及时间：符合竞投资格的意向竞投人应当自招选人发布竞选公告时间起至竞投截止时间前在流花展贸中心网站和花城汇网站的竞选公告的连接上自行下载竞选文件或到竞投文件递交地址领取。

（二）竞投文件递交时间： 2017 年 5 月 22 日 9 时 30 分（北京时间）。

（三）竞投截止时间：2017年 5月 22 日 10 时 00 分（北京时间）。

（四）竞投文件递交地址：广州市越秀区流花路117号流花展贸中心15号楼529室。

四、招选人名称、地址和联系方式

招选人名称：广州市城投资产经营管理有限公司

招选人地址：广州市越秀区流花路117号流花展贸中心15号楼。

招选联系人：陈小姐

联系电话：020-83657076

广州市城投资产经营管理有限公司

 2017年5月

1. **竞投人须知**
2. **总体说明**
3. **竞选项目说明**

本项目基本情况详见竞选公告。

1. **关于竞投报价**
2. 竞投人应根据竞价公告的要求，对照竞投报价表格式规定的填报内容进行报价。
3. 除非竞选文件另有规定，竞投价不是唯一的或不是固定不变的竞投文件将被作为非响应性竞投而予以拒绝。竞投人所报的竞投价在投标有效期及合同执行期间是固定不变的，竞投人不得以任何理由予以变更。
4. 合同总价款已包含增值税税款。
5. 中选人须提供增值税专用发票才能办理请款事宜。
6. **适用范围**

本竞选文件仅适用于本竞选文件约定的竞选内容。

1. **评审方式**

报价最低价评审法。

1. **合格的竞选人**

具有符合竞投公告中合格竞投人资格要求。

1. **关于竞投费用**

竞投人应自行承担所有与其参加竞投有关的全部费用。

1. **合格的货物和服务**

竞投人提供的服务应符合招选人需求的约定。

1. **禁止事项**
2. 招选人、竞投人不得相互串通竞投损害国家利益，社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他竞投人参与竞争。
3. 竞投人不得向招选人或招选人组成的评审人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中选。
4. **保密事项**

由招选人向竞投人提供的竞投文件等所有资料，竞投人获得后，应对其保密。非经招选人书面同意，竞投人不得向第三方透露或将其用于本次竞投以外的任何用途。

1. **知识产权**

竞投人必须保证，招选人在中华人民共和国境内使用竞投服务时（含竞投人提供的设计、策划、服务及提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），享有不受限制的使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律纠纷。如竞投人不拥有相应的知识产权，则应由竞投人负责获得并提供给招选人使用，其报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如竞投人没有单独列出的，视为已包含在相应报价中。一旦使用竞投人提供的服务（含竞投人提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），招选人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律纠纷。

1. **定义**
2. “招选人”系指广州市城投资产经营管理有限公司。
3. “竞投人”系指向招选人提交竞投文件的法人或其他组织。
4. “日期”指公历日,“时间”指北京时间。
5. “书面形式”系指纸质文件形式，不包含电子邮件、手机短信等非纸质形式。
6. 竞选文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对竞选文件内容的理解或解释。
7. **竞选文件的解释权**

本竞选文件的解释权归招选人所有。

1. **竞选文件**
2. **竞选文件的组成**
3. 竞投人须知。
4. 竞选公告。
5. 评审、选定。
6. 竞投文件格式。
7. **竞选文件的澄清**

竞投截止时间前，竞投人如对竞选文件有任何疑问，应以书面方式（加盖公章）向招选人提出澄清要求。

1. **竞选文件的补充和修改**
2. 对竞选文件进行必要的补充或修改，该补充或修改的内容为竞选文件的组成部分。
3. 竞选过程中的一切修改文件或补充文件一旦确认后与竞选文件具有同等法律效力，竞投人有责任履行相应的义务。
4. **竞投文件**
5. **竞投文件的编写**
6. 竞投人应仔细阅读竞价文件的所有内容，按竞选文件的要求制作并递交竞投文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性。
7. 竞投语言和计量单位：竞投文件和来往函件应用简体中文书写。计量单位应使用国际公制单位。
8. 竞投人须用人民币作为报价的货币单位。竞投文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。
9. 竞投人应自行承担能满足所承诺达到的服务质量所必需但竞投文件没有包含的所有人员、货物、版权、专利等一切费用，如果竞投人在中选并签署合同后，工作中出现任何遗漏，均由中选单位免费提供，招选人将不再支付任何费用。
10. 竞投人在详细报价中应列出招选人需求的所有项目，竞投人认为必要的但在竞投文件中未列出的其它项目可在报价表后面做出补充，所补充的内容应在竞投文件中加以详细说明。
11. 竞投人在编写竞投文件时，应填写竞选文件要求的内容及其附件，并根据实际情况补充评审所需资料，竞投文件只填写和提供了竞选文件要求的部分内容和附件，或没有提供竞选文件中所要求的全部资料及数据，或没有按实际情况提供竞投所需资料的，其可能导致的结果和责任由竞投人自行承担。
12. **竞投文件的组成**

竞投文件应包含但不限于以下内容：

1. **按规定填写的竞投函、法定代表人证明及授权书、竞投报价表。**
2. **资格证明文件，即营业执照正或副本及其年检合格的证明材料。**
3. **相关的资质证明。**
4. 竞投人认为须提交与竞投相关的其他资料。
5. **竞投文件的修改和撤回**

竞投截止时间之后，竞投人不得对其竞投文件做任何修改。从竞投截止时间起至竞投有效期前，竞投人不得撤回其竞投文件。

1. **竞投总则**
2. **竞投**
3. **全部竞投文件应一式贰份，其中正本壹份，副本壹份。所有竞投文件应用 A4 规格纸张打印**，并装订成册。竞投文件于封面注明“正本”和“副本”。如果正本与副本不符，应以正本为准。竞投文件应由竞投人的合法授权代表正式签署。
4. 竞投人资格文件视为竞投文件不可分割的一部分。
5. 本次竞投文件须**密封封装**；包括但不限于竞投函、授权书、企业资质文件等相关文件、报价表等。
6. **所有竞投文件应在竞投截止时间前送达竞投评审会地点，并交予招选人，任何迟于截止时间的竞投将被拒绝**。
7. **所有竞投文件必须封入密封完好的信封或包装，封口加盖竞投单位公章。**招选人不接受电报、电话、电传、传真和邮寄等非约定形式竞投。
8. **本次竞投评审按最低价中标方式选定中选单位。**
9. **竞投截止日**

2017 年 5 月 22 日 10 时（北京时间）。

1. **竞投保证金**

本项目不设竞投保证金。

1. **招选人需求**
2. **项目介绍**

流花展贸中心废旧物品评估单位的选取。

1. **项目性质**

对流花展贸中心需拆除的6台扶手电梯进行评估。

1. **项目地点：**

广州市越秀区流花路117号流花展贸中心。

**（四）项目服务内容（包括但不限于）：**

1、完成对流花展贸中心废旧物品的评估；

 2、出具评估报告；

**（五）服务报价**

由竞投人报价，最高限价￥ 8,000.00 元，高于限价的报价无效。

**（六）其他**

 除招选人在竞选文件中明确外，中选单位不得以任何方式转包、分包或挂靠本项目。如发现中选单位以转包、分包或挂靠的方式谋取选中，招选人有权解除合同及要求赔偿。

**第三章 评审、选定**

1. **开启**
2. 竞投截止时间后，招选人将另行通知评审会评审时间。
3. 评审会上，经检查密封完好的竞投文件，由工作人员当众拆封，宣读竞投人名称、竞投价格和竞投文件的其他主要内容。
4. 提交竞投文件的截止时间前，应接收的竞投人少于三家时，则竞选失败，已递交的竞投文件不退回。
5. 招选人指定的记录人应在开启记录表上记录开启内容，并当场公示。
6. **评审**
7. 本次竞选按相关规定组建评审小组，评审小组由招选人的代表共5名人员组成。评审将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和竞选文件的要求推荐评审结果。
8. 本次评审采用经评审的最低价法（具体评审标准见后附件）。
9. **评审程序**
10. **竞投文件资格及符合性审查**
11. 评审小组将根据竞选文件的规定，对各竞投文件进行资格及符合性审查（具体审查标准见后附件）。
12. 符合性审查结论意见采取少数服从多数原则，即超过半数评审人员的结论为“通过”则该竞价投通过资格及符合性审查，否则不通过。
13. 不能通过资格及符合性审查的竞投文件，不得参与该次竞投。
14. **竞投文件的澄清**
15. 对竞投文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组可以书面形式要求竞投人作出必要的澄清、说明或者纠正。
16. 竞投人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出竞投文件的范围或者改变竞投文件的实质性内容。
17. 除上述规定的情形之外，评审小组在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。
18. **评审**
19. 评审人员对所有有效竞投文件进行评审。

2.将竞投报价由低到高顺序排列，竞投报价最低的竞投人为第一中选候选人。竞投报价相同的，名次由评审人员会抽签决定。评审人员会按上述排列向招选人推荐中选候选人。

3.如果第一中选候选人不能按照竞选文件要求及竞投文件的承诺与招选人签订合同，或竞投文件的内容与竞选文件要求不符，招选人有权将第二中选候选人列为新中选人或重新组织竞选。

4.中选人应在招选人发出中选通知书后7个工作日内，中选人须与城投集团签订合同。

5.中选人的竞投文件及评审过程中有关澄清文件均作为合同文件的组成部分。

附件：

**资格及符合性审查表**

**项目名称：**

**时 间： 年 月 日**

|  |  |
| --- | --- |
| **评审内容** | **竞投人名称** |
| **竞投人A** | **竞投人B** | **竞投人C** | **竞投人D** |
| 竞投人必须是国内合法注册的法人。 |  |  |  |  |
| 有效法人证明书及授权委托书。 |  |  |  |  |
| 营业执照复印件。 |  |  |  |  |
| 竞投报价唯一且不高于招选人需求规定的最高限价。 |  |  |  |  |
| 结 论 |  |  |  |  |

1、通过资格及符合性审查打“○”，反之打“×”。

2、表中出现一个或以上“×”，即该投标人的评审“结论”为“不合格”。表中全部评审结果为“○”，即该投标人的评审“结论”为“合格”。

3、若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，决定该投标人是否通过资格及符合性审查。

**评审人（签名）：**

**第四章 竞投文件格式**

附件1：

**竞 投 函**

**致: 广州市城投资产经营管理有限公司**

根据你方 广州流花展贸中心废旧物资评估单位选取 的竞选文件要求，我方在此声明并同意：

1. 我方愿意遵守竞选文件的各项规定，按竞选文件的要求提供报价。
2. 我方已经详细地阅读了全部竞选文件及附件，包括澄清及参考文件（如果有的话），我方完全清晰理解竞选文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件提出异议和质疑的权利。
3. 我方完全接受本竞选文件中关于竞投的规定，并同意放弃对这规定提出异议和质疑的权利。
4. 我方同意提供竞选文件要求的有关竞投的其它资料。
5. 我方承诺在本次竞投中提供的一切文件，无论是原件或是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，我方愿意承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全理解，招选人并无义务必须接受最低报价的竞投或其它任何竞投。
7. 我方的竞投被接受，我方同意按照竞选文件相关规定签署合同。

竞投人全称（加盖公章）:

法定代表人或其竞投人授权代表(签字)：

日 期：2017年 月 日

附件2：

**报价表（含增值税税费）**

**项目名称：**广州流花展贸中心废旧物资评估单位选取

**竞投报价：** 元（大写： 元）

注：1.此表为《竞投一览表》的服务总报价，如有缺项、漏项，视为竞投报价中已包含相关费用，采购人无须另外支付任何费用。

 2.竞投人应按“招选人需求”的要求，根据实际情况进行报价。本表内的竞投总价为最终报价，竞投文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明，否则将被视为无效竞价。

 3.竞投总报价包括了中选单位完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有费用。

 4.本竞投价为固定不变价。

 5.报价以人民币元为单位，保留小数点后两位。

 6.本表格须附在正副的竞投文件中。

 7.本表格式仅作参考，竞投人的详细报价表格式可自定。

竞投人全称（公章）:

法定代表人或其竞投人授权代表(签字)：

日 期：2017年 月 日

附件3：

**法定代表人证明及授权书**

**致: 广州市城投资产经营管理有限公司**

本授权证明：是注册的法定代表人，现任。在此授权作为我公司的全权代理人，在广州流花展贸中心废旧物资评估单位选取的竞选及其合同执行过程中，以我公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

竞投人全称（公章）:

法定代表人（签字）：

被授权人（竞投人授权代表）(签字)：

日 期：2017年 月 日

|  |
| --- |
| **被授权人(竞投人授权代表)****居民身份证复印件粘贴处** |

附件4：

**流花展贸中心废旧物品明细表**

 制表时间：2017年4月24日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 物品名称 | 规格型号 | 计量单位 | 数量 | 存放地点 | 备注 |
| 1 | 手扶电梯 | 日立 | 台 | 6 | 1号馆首层东边、3号馆首、二层 | 暂未拆除 |

**第五章 合同（范本）**

**\*\*\*资产评估合同**

甲方： 广州市城市建设投资集团有限公司

乙方： \*\*评估有限公司

签订日期： 年 月 日

签约地点：广东省广州市

甲方： 广州市城市建设投资集团有限公司

乙方： \*\*\*评估有限公司

 甲方为\*\*\*处置所涉及的一批设备的市场价值，委托乙方作为评估机构进行评估工作，乙方同意接受甲方的委托。根据相关法律、法规的规定，为明确双方的权利、义务，经甲乙双方友好协商，订立本合同。

**第一条 评估项目基本概述**

评估目的：甲方为了解拟处置的\*\*\*的价值，委托乙方对其市场价值进行评估，评估结果作为本次经济行为的参考依据。

评估基准日： 年 月 日

评估范围：甲方存放\*\*\*\*\*，具体清单详见甲方提交给乙方的本合同附件之《资产评估申报明细表》。

评估对象：\*\*\*的市场价值。

**第二条 资产评估报告使用者**

报告使用者为：评估报告仅供甲方和本合同约定的其他评估报告使用者使用，法律、法规另有规定的除外。委托方和其他评估报告使用者要合理使用评估报告。因评估报告使用不当所造成的后果，注册评估师和评估机构不承担责任。

**第三条 出具正式的评估报告**

乙方向甲方提交正式的评估报告。乙方出具的正式评估报告，需按照客观、独立、科学的原则，深入调查、准确分析，为甲方提供相应的客观真实数据，并为所提供的报告负责。

**第四条** **本项目评估负责人**

乙方为确保评估工作按期完成，指派\*\*\*\*作为本项目总负责人，负责评估工作的组织、协调、评估工作的具体实施。甲方对乙方评估人员与评估工作有利害关系的人员有权要求其回避。乙方在收到甲方要求利害关系人员回避的通知后2天内需要重新安排适当人选承办该项业务。

**第五条** **评估工作时间要求**

乙方应先提交评估报告的初稿，在收到甲方通知后 个工作日内向甲方交付正式的评估报告及详细附件（提交纸质版一式肆份，并提供可编辑的电子版）。

**第六条 评估费用：\*\*\*元整（RMB\*\*\*元）。**

乙方各项配合服务工作、出具正式评估报告等所有评估工作相关费用已含在上述评估费用中，甲方不再另行支付任何费用。

**第七条** **费用支付方式**

经甲乙双方友好协商，在乙方出具符合约定的正式评估报告后5个工作日内甲方向乙方一次性付清评估费用，付款前乙方应先向甲方开具等额增值税专用发票。若乙方逾期提供发票，甲方有权延期付款，因此产生的责任及损失由乙方自行承担。

**第八条** **甲方的权利义务**

1.向乙方提供评估所需的文件、资料，并对所提供的文件、资料的真实性和合法性负责。

2.密切配合乙方进行评估工作，特别是在乙方进行现场勘察及其他资产抽查核实工作时，甲方应指定专业人员配合。

3.为乙方协调企业内部及与评估相关的其他有关外部机构的关系创造良好条件。

4.对乙方工作的进度、质量及纪律的遵守情况等事项进行监督和检查。如乙方有不履行约定义务行为，影响工作质量和未按时完成评估工作的，甲方可以解除本合同。

5.对评估报告和其他工作成果进行验收。

6.有权停止、减少乙方的评估范围，费用按乙方实际评估范围计付。

7.有权要求乙方出席相关会议，报告评估情况并回答询问。

8.按合同约定支付评估费用。

**第九条** **乙方的权利义务**

1.在评估工作中，坚持独立、客观、公正的原则，认真执行法律和行政法规，保证评估报告内容和结论的真实性、合法性，并对出具的正式评估报告书承担法律责任。

2.遵守职业道德，对甲方提供的内部资料和评估结果，严守秘密。如乙方未经甲方书面授权，不得擅自向任何其它方透露有关本项目评估的任何信息（包括但不限于项目概括、评估数据、评估结果等）。如果因泄露相关信息由此给甲方造成损失的，乙方还应当予以全额赔偿。对该项赔偿金额，甲方有权在评估费用中扣除抵消。

3.有义务指派专人指导甲方人员，并搜集有关评估资料，以勤勉、敬业、负责的工作态度完成工作，进行仔细现场勘察，同时应进行充分市场调查，严格执行行业标准。并应作好与其他中介机构的协调工作。

4.按合同约定及甲方要求提供评估报告。若乙方未能按照甲方的时间要求提供评估报告或者所提供的评估报告有明显错误，乙方除了必须无偿修正外，另须向甲方支付逾期交付违约金（每逾期1天按总评估服务费用的2%计）。对该项赔偿金额，甲方有权在评估费用中扣除抵消。乙方逾期3天以上无法依约提供符合约定的正式评估报告的，甲方有权单方解除本合同，并要求乙方支付总评估费50%违约金。

5.对甲方就评估报告提出的质疑或疑问须及时做出解释。对在评估过程中甲方发现有遗漏或错误的，须及时做出更正。

6.妥善保管甲方提供的文件和资料，在甲方要求时或最迟在评估后将甲方提供的全部原件资料完整返还甲方。

7.乙方在评估工作完成时出具的正式评估报告，在甲方支付全部评估费用后，其所有权及知识产权权益归甲方所有，但评估报告仅能用于报告书中确定的目的，使用不当的责任与乙方无关。未经甲方书面同意，乙方不得向其他人提供或公开该报告书及相关内容。

8.按合同约定收取评估费用。

9.乙方指派负责本项业务的评估人员均应依法具有相关的评估作业资质，否则甲方有权要求乙方立即更换有资质的评估人员，同时甲方有权要求乙方支付人民币1000元违约金/人/次。

10.应甲方要求，出席相关会议，报告评估情况并回答询问。

**第十条 违约责任和争议解决**

1.如乙方无故终止履行本约定，所收评估服务费应退还甲方，除应向甲方支付总评估费50%违约金外，还应赔偿由此造成甲方的一切损失。

2.如因甲方原因终止履行本约定，而且乙方已实施了相应评估程序，乙方所收评估服务费不予退还。若乙方已完成的工作量所对应的应收评估服务费超过乙方已收取的评估服务费，乙方可以要求甲方按照已完成的符合合同约定的工作量支付相应的评估服务费。

3.当执行评估程序受非乙方引致的因素所限制对与评估目的相对应的评估结论构成重大影响时，乙方可以要求中止履行本合同，经双方协商一致后可中止履行，乙方可将所收评估服务费扣除已完成工作量所对应的应收评估服务费后的余额退还甲方；相关限制无法排除时，经双方协商一致后可以解除本合同而双方互不承担违约责任。

**第十一条** 其他事项

1.本合同自双方签字盖章之日起生效。

2.本合同一式肆份，双方各执贰份，均具有同等法律效力。

3.本合同如有未尽事宜，由双方友好协商解决，协商不成的，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

（以下无正文）

甲方：广州市城市建设投资集团有限公司

法定代表人或签约代表：

日期： 年 月 日

乙方：\*\*\*\*评估有限公司

法定代表人或签约代表：

日期： 年 月 日

**第六章 中选通知书**

中选通知书

 ：

广州流花展贸中心废旧物资评估选取竞投工作已结束，经评审，贵司作为中选单位承接广州流花展贸中心废旧物资评估工作。

特此通知。

 广州市城投资产经营管理有限公司

 2017年 月 日

 （联系人：陈劲婕，联系电话：83657076）